

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.07.2003 № 119-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и других законодательных актов Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ
2.1. Целью деятельности клуба является создание условий для занятия физической культурой и спортом учащимися школы.

2.2. Задачами клуба являются:

2.2.1. Организация и проведение занятий физической культурой и спортом.

2.2.2. Подготовка и проведение соревнований по различным видам спорта.

Положение

о школьном спортивном клубе «Русичи»

принято на общем собрании клуба
протокол от 28.08.2015г. №1

УЧРЕДИТЕЛЬ СПОРТИВНОГО КЛУБА

И.О. Подпись _____

М.П. Подпись _____

И.О. Подпись _____

М.П. Подпись _____

И.О. Подпись _____

М.П. Подпись _____

И.О. Подпись _____

М.П. Подпись _____

И.О. Подпись _____

М.П. Подпись _____

ПРАВИТЕЛЬСТВО СПОРТИВНОГО КЛУБА

Секретарь _____

Проводит мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

Мероприятия _____

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Совет спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба. Совет спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава (образовательной организации), положения о ШСК.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целями деятельности Совета спортивного клуба являются:

- 2.1.1 Усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы
- 2.1.2 Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;
- 2.2 Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:
 - 2.2.1 Представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом
 - 2.2.2 Поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;
 - 2.2.3 Защита прав воспитанников;
 - 2.2.4 Привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях района, округа и т.д.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

Совет спортивного клуба:

- 3.1 Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы; представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;
- 3.2 Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.
- 3.3 Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности; создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы;
- 3.4 Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы; согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей; Информировать воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов, как на территории школы, так и вне нее.

4. ПРАВА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

Совет спортивного клуба имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- 4.2 Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3 Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- 4.4 Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, Блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения;
- 4.5 Получить от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования;
- 4.6 Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;

- 4.7 Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;
- 4.8 Проводить среди воспитанников опросы и референдумы;
- 4.9 Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;
- 4.10 Организовывать работу общественных приемных совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.11 Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях;
- 4.12 Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;
- 4.13 Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;
- 4.14 Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.15 Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- 4.16 Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;
- 4.17 Создавать печатные органы;
- 4.18 Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА СПОРТИВНОГО КЛУБА

- 5.1 Совет спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год;
- 5.2 В состав совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-9 классов.
- 5.3 В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы и Ученического совета
- 5.4 Председателем Совета спортивного клуба является руководитель (председатель) ШСК
- 5.5 Выборы заместителя председателя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих

ПРИКАЗ

от « 28 » 08 2015г.

№ 100 -о.д.

**о создании спортивного
школьного клуба**

В соответствии с письмом комитета образования администрации МО «ВР» ЛО от 14.10.14г. № 2539, в целях реализации комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях Ленинградской области, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом, повышения эффективности работы в сфере развития физической культуры и спорта в образовательной организации, сохранения здоровья и физического развития детей и подростков, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Гавриловская ООШ» спортивный клуб «Русичи».
2. Петрова А.В., учителя физической культуры, назначить руководителем спортивного клуба.
3. Утвердить Положение о спортивном клубе.
4. Утвердить Устав и эмблему спортивного клуба.
5. Петрову А.В., руководителю спортивного клуба,:
 - 5.1. Составить план работы СК.
 - 5.2. Провести выборы Совета СК.
6. Принять меры по внедрению наиболее эффективных форм, методов и средств физического воспитания обучающихся.
7. Обеспечить контроль за состоянием здоровья и физическим развитием обучающихся в течение всего периода обучения.
8. Принимать эффективные меры по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в развитии и слабую физическую подготовку.
9. Организовать работу спортивного клуба с привлечением педагогических работников и родителей обучающихся, осуществлять более тесные связи с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности при организации мероприятий.
10. Осуществлять систематический контроль за организацией физической культуры и спорта в школе, за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, соблюдением правил ТБ, за хранением и правильным использованием спортивного инвентаря и оборудования.
11. Мальковой Н.И., заместителю директора УВР, внести в план работы школы на 2015 – 2016 учебный год вопросы контроля по организации физической культуры и спорта.
12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Гавриловская ООШ»



И.И. Тимошик

приказ

28.09.2015

В данном документе
французского, французского
языка и скреплено
подпись 3 (сери)
Директор Жилищно-коммунального
Управления

